I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 42

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS.*				
FECHA:	*19-ENE-26*	**HORA INICIO:**	*10:00 A.M.*	**HORA FINAL:**	*10:40 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior No. 41 y se aprueba.

3. LADO TIERRA (Acta de comité N.41).

Se da inicio al presente comité de seguimiento, con la presentación de los participantes de la Supervisión, Contratista e Interventoría, una vez confirmada la presentación de los profesionales asistentes, se da inicio a la lectura de la presentación, con los datos generales de los contratos de Obra e Interventoría, y presupuesto del Contrato de obra, el cual no ha tenido modificaciones a fecha del presente comité.

- *Se acuerda que, para el próximo año, se dará inicio al diagnóstico del ascensor de la zona administrativa y la ejecución de los trabajos complementarios para el equipo de la torre de control.*

En relación a este asunto, para el mantenimiento del ascensor de la TWR, conforme al informe del certificador, ya se cuenta con una cotización de los trabajos emitida por el Contratista. Por medio del Especialista Mecánico de la Interventoría se remitieron algunas observaciones relacionadas con solicitud de mayor claridad sobre algunos elementos y la necesidad de presentar cotizaciones adicionales, con el objetivo de cumplir el requerimiento del comparativo técnico de cotizaciones/precios del mercado. Asimismo, se tiene proyectado para este periodo, priorizar el mantenimiento del ascensor del área administrativa, para estas dos actividades se cuenta con recursos de BMA, y conforme a la priorización se espera dar pronto inicio a los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo en el ascensor de la TWR, en esta visita se solicita al Contratista dar inicio a los trabajos de mantenimiento del ascensor del bloque administrativo. Finalmente, el Contratista realizara la entrega de las cotizaciones soporte para dar pronto inicio a estos trabajos.

- *La Supervisión consultará la posible fecha de entrega de los equipos de AA. (asimismo, si se incluirá en el modificatorio).*

Se consulta a la Supervisión, sobre el estado de en el cual se encuentra el proceso de suministro de los equipos de AA, posible fecha de entrega de los mismos y si, efectivamente los trabajos proyectados para la instalación se realizaran por medio del presente contrato de mantenimiento.
Comenta la Supervisión que, debido al cambio de varios de los directores regionales ha sido difícil concretar esta información, pero que de igual manera de comprometen a consultar el avance de estas gestiones y dar información el próximo viernes 16/ene/2026.
De igual forma se aclara que, la Supervisión realizo la entrega de unas fichas técnicas actualizadas y que, conforme a la última cotización, debería actualizarse con estas consideraciones técnicas.

- *El contratista realizara la entrega de la reprogramación de obra, ya validados el aclaratorio y balance.*

En relación a este punto, ya validados el balance y aclaratorio, se solicita al Contratista realizar la entrega de la reprogramación de obra, de tal forma que se propone al Contratista realizar una reunión virtual con el objetivo de verificar los alcances para la presentación de esta reprogramación de obra.
Manifiesta el Contratista que se realice esta reunión el día de mañana miércoles 14/ene/2026 y una vez realizada esta reunión, el Contratista radicara la reprogramación el día jueves 15 de enero para revisión de la Interventoría.

- *Se avanzará en las gestiones, para la compra y suministro de las baterías, solicitadas para la subestación 5.*

El Contratista manifestó inicialmente que avanzan en la gestión de compras, pero que la empresa elegida manifestó que no cuenta con las 30 unidades disponibles, sumado a que estas baterías no pueden ser trasladadas por vía aérea, deben ser transportadas por medio fluvial ampliando los tiempos de suministro para estos elementos, los cuales ya fueron validados por la Interventoría y se facturaran por medio de Bolsa Monto Agotable.
Comenta el Contratista que 20un están en la ciudad de Cali y las otras 10un de baterías están en la Ciudad de Medellín, y confirman que, según el último reporte, en el putumayo existen inconvenientes por el nivel del rio impidiendo una adecuada navegabilidad, de igual forma el contratista manifiesta que avanza en estas gestiones de compra y suministro, el día de mañana 15/ene/2026, confirmara como van los avances en gestión de compras y fechas posibles del suministro de estas baterías.
Comenta la Supervisión que la urgencia del suministro e instalación de estas baterías continua vigente, y su suministro reviste mucha importancia es razón que en caso de alguna eventualidad y al no contar con servicio de energía, en horario nocturno, no tendrían un respaldo para el soporte y sería un asunto grave para el funcionamiento y seguridad operacional del Aeropuerto, razón por la cual se solicita nuevamente al Contratista informar sobre los avances en estos trabajos.

- *Se realizará el montaje y entrega del modificatorio #1, conforme a las necesidades evaluadas. Asimismo, se definirá el % de la ampliación de recursos para la BMA.*

Sobre este asunto, ya se cuenta con avances en esta gestión, donde se identificaron las principales necesidades, inicialmente se contaba con 18 Ítems NP de los cuales ya algunos se trasladaron para su implementación por medio de BMA, en vista de las necesidades surgidas y que se presentaron como urgentes para el mantenimiento de cubiertas y de las unidades sanitarias generales de la Terminal de pasajeros.
En este punto del comité, se pasa al *capítulo de temas a tratar*, donde exponen los siguientes puntos:

- Definición de los alcances de ejecución: S.I de puertas y fijos en vidrio templado 10mm, cubierta terraza bomberos, mantenimiento bandas transportadoras. cubierta alero fachada lado tierra. Se requiere de esta información, para la definición de los alcances financieros para la presentación del primer Modificatorio.

- Se requiere de la definición de los alcances técnicos y financieros, para el montaje de las bombas en la terminal de cargas, así como las obras civiles complementarias. Considerar que, la gerencia del aeropuerto avanza en la instalación de dos bombas que no cuentan con aval técnico, ajeno a este contrato. Solicita la Supervisión que, se realice consulta con la gerencia del Aeropuerto, de tal manera que se pueda aclarar, si van a realizar la instalación de estas bombas y que día, se acuerda que se realizara la consulta con la gerencia.

- Se solicita gestionar cotizaciones, para el mantenimiento de las bandas transportadoras de las salas de llegadas nacionales e internacionales. Gestionar entrega de cotizaciones, se revisará trazabilidad últimos mantenimientos en caso de haberse ejecutado.

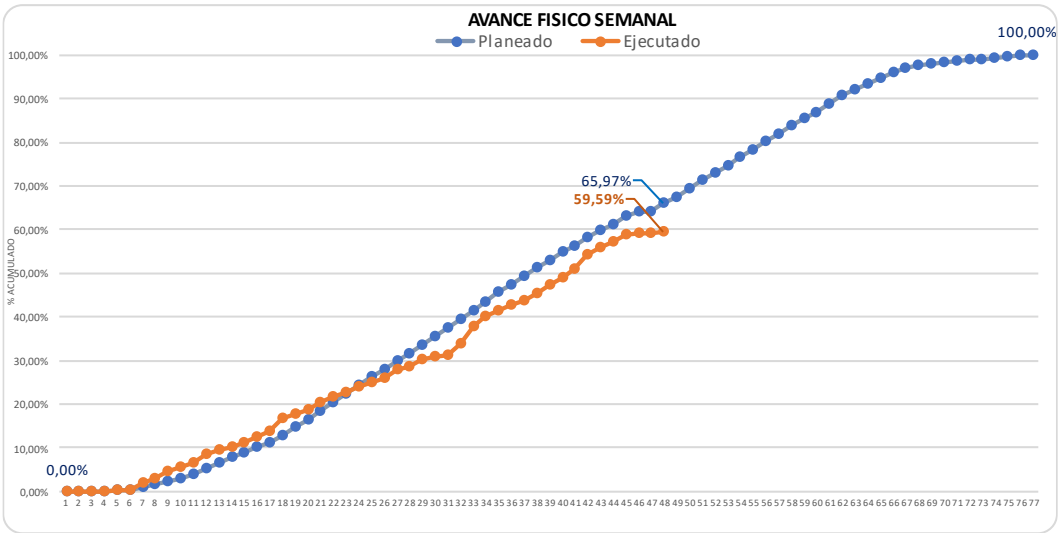
- Avanzar en la definición del tipo de cubierta a instalar, sobre el alero de la fachada principal del lado tierra, ya se cuenta con trazabilidad, se retomará este asunto, considerando también la definición de recursos a solicitar por medio del modificatorio.

Manifiesta la Supervisión que, se reporta una gotera en la cabina de controladores, por lo tanto, solicita realizar verificación y subsanar en caso que se efectivamente persista, esto fue reportado el 09/ene/2026. Aclara la Interventoría que se vienen adelantando trabajos y ese espacio y que se realizara la respectiva verificación de esta observación.
De igual forma solicita la Supervisión verificar si por medio de este contrato se puede realizar la atención y control de plagas reportada también en TWR. Se manifiesta que, inicialmente este tipo de alcances, de tipo ambiental, no los cubre el actual alcance del contrato, pero que de igual manera se realizara la consulta y verificación sobre esta actividad por medio de BMA.

Se describen a continuación los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.48 de la programación, corte del 09 de enero del 2026:
Avance físico programado del 65.97% y un real ejecutado de 59.59%, con un atraso del -6.38%. Respecto al avance financiero se muestra un avance programado de $1.910.647.086,00 y un valor Ejecutado (real) de $1.725.812.825,0 con una diferencia negativa de -$184.834.260,56. (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.48 DEL 03 AL 09 DE ENERO DEL 2026			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	65,97%	59,59%	**6,38%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.910.647.086	$ 1.725.812.825,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 184.834.260,56**		

De igual manera se aclara durante el presente comité que, estos indicadores corresponden al seguimiento de la programación inicial del Contrato, por lo tanto esta desviación promovida por la distribución de las mayores/menores cantidades de obra en los tiempos y valores en la programación vigente, promueven esta desviación que no corresponde con la realidad del proyecto, razón por la cual se espera realizar la entrega de una reprogramación de obra, que permita el seguimiento adecuado a la ejecución del objeto contractual.



Se describe el cumplimiento del porcentaje de contratación del personal de la región y femenino, el cual el Contratista ha venido cumpliendo conforme a lo señalado en el Anexo Técnico.

PERSONAL	CANTIDAD	GENERO		ORIGEN TRABAJADOR		AREA INTERVENCION		
ADMINISTRATIVO		MASCULINO	FEMENINO	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	TERMINAL	TWR	BOMBEROS
Director de Obra	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
Residente de Obra	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
Residente SST	1		X	LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
Topografo	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
Cadenero	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
Residente Electrico	0							
Especialista Mecanico	0							
Especialista Electrico	0							
SUBTOTAL	*5*							
OPERATIVO								
UNIDADES SANITARIAS								
Maestro	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Oficiales	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
CUBIERTAS/FACHADAS								
Oficiales	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS			X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS			X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS			X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS			X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
SUBTOTAL	15							
TOTAL	***20***	***19***	***1***					

Posterior a la descripción de las áreas recibidas a satisfacción, por medio de esquemas de planimetría, se da paso al Registro Fotográfico de Actividades, donde se describen las zonas intervenidas durante la *Semana #48*, entre el 03 al 09 de enero, las actividades ejecutadas en el periodo de la S48, se describen por medio del registro fotográfico adjunto en las diapositivas, donde se exponen los trabajos por áreas intervenidas y frentes:

Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre el alero de la fachada posterior, del Lado Aire, tramos Módulos 03 y 02. Uso de andamios certificados, señalización, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas. Se realiza aseo periódico sobre el perímetro de las zonas intervenidas y la respectiva señalización de las áreas de trabajo.

Actividades, de ajuste y reinstalación de flanches de cubiertas, con el objetivo de subsanar las filtraciones de ALL al interior de la Terminal. Asimismo, aplicación de silicona, para sello de vidrios a nivel de cubiertas, incluyendo reparaciones de flanches y remates de cubiertas que presentan deterioros. Se ha realizado el sello de varias goteras, aunque algunas persisten, pero se avanza en su subsanación.

Mantenimientos generales en Terminal de pasajeros, específicamente en áreas comunes, oficinas y unidades sanitarias del Bloque Administrativo.
Área SST: Pausas activas al personal operativo, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Se reportan labores de aseo general en el Aeropuerto, en las zonas intervenidas por parte del Contratista, y en el almacén de obra.

4. Temas para tratar (presente comité 19 de enero) N.42.

- *Se realizará consulta con la gerencia del aeropuerto, sobre la posible instalación de las bombas existentes en la terminal de cargas.*

Sobre este compromiso, se menciona que, efectivamente se atendió la solicitud de la Supervisión, se realizó consulta con la gerencia del Aeropuerto Vásquez Cobo, quien confirmo que la instalación de estas bombas en la Terminal de Cargas corresponde solo a un provisional, y que, para la instalación de las mismas, tendrá el posible apoyo del Contratista que ejecuto las obras del radar. Por lo tanto, de esta manera se confirma que, se avanzara en las gestiones técnicas y administrativas para el montaje de las bombas definidas en el diagnostico. Finaliza la Supervisión comentando que, se confirma que el montaje de las bombas corresponde a una provisional y que, solicita que estas actividades se gestionen para su inclusión en el Modificatorio.

- *La supervisión consultara el estado de compras y del posible suministro de los equipos de AA.*

En relación con el asunto en referencia, el día 14 de enero de 2026 se llevó a cabo una reunión virtual convocada por la Supervisión, en la cual, entre otros temas, se abordó lo concerniente al suministro de los equipos de aire acondicionado (AA). Para este caso, se confirmó que los equipos ya fueron adquiridos y actualmente se encuentran almacenados en bodega. Asimismo, se informó que existe la posibilidad de que dichos equipos arriben a la ciudad de Leticia hacia finales del mes de enero. La Supervisión manifestó que se mantendrá atenta a cualquier actualización relacionada con este tema y que dicha información será oportunamente comunicada al personal de Obra y a la Interventoría.

Por su parte, la Interventoría indicó que resulta necesario avanzar en la actualización de las cotizaciones, teniendo en cuenta las últimas observaciones emitidas por el Especialista Mecánico de la Interventoría, así como las eventuales actualizaciones que puedan surgir respecto a las especificaciones técnicas de los equipos, las cuales fueron remitidas por la Supervisión.

El Contratista manifestó que, dada la especialidad que requieren este tipo de trabajos, se debería considerar la inclusión, dentro de los costos de ejecución técnica, de un especialista y/o técnico especializado que apoye la verificación de diseños, planimetría, procesos de montaje, entre otros. Lo anterior, considerando que estas actividades demandan mano de obra especializada y que el alcance actual del proyecto no lo contempla explícitamente, siendo necesario considerar de manera integral los alcances asociados no solo al montaje de los equipos, sino también a las redes de climatización y eléctricas, desagües, la puesta en funcionamiento, y demás actividades relacionadas.

Frente a lo anterior, la Supervisión señaló que podría evaluarse la utilización de recursos a través de BMA, dado que, dentro de su margen de aplicación, permitiría la inclusión de mano de obra especializada para este tipo de actividades puntuales.

Finalmente, la Interventoría manifestó que procederá a revisar estos alcances y solicitó al Contratista evaluar los posibles costos asociados a la incorporación de un profesional especializado, que apoye las actividades de diseño, elaboración de planimetría a entregar, manuales de mantenimiento, así como los procesos de montaje y pruebas de los sistemas.

- *Se realizará la verificación de la posible gotera en la cabina de controladores.*

Sobre esta solicitud, se realizó verificación junto con el Contratista de la posible gotera en la cabina de controladores el 13/ene/2026, mismo día de la solicitud realizada en comité de seguimiento. Durante esta jornada se aprovecharon las fuertes lluvias que se presentaron durante toda la tarde, para verificar en sitio la posible existencia de esta gotera, se pudo confirmar que no se presentó ninguna filtración de ALL, se consultó al controlador que trabajaba en ese momento, quien manifestó que no han evidenciado nuevas filtraciones, confirmándolo durante las fuertes lluvias que se presentaban en el momento. De igual manera el personal operativo que ejecuta trabajos en TWR, estuvo atento verificando posibles goteras por medio de la inspección existente en el cielorraso, como sobre el entorno de la cabina.
Se confirma asimismo que el informe ejecutivo solicitado por la Supervisión, en relación a este asunto, fue remitido para su información como verificación.

- *Se verificará la posibilidad de atender el control de plagas en torre de control.*

Sobre este compromiso, la Interventoría inicialmente realizo la verificación de los Anexos Técnicos, donde se identificó que ninguno de los apartados o capítulos muestran algún margen o disposición clara que permitan como ejemplo, manejar este tipo de actividades (control de plagas) por medio de Bolsa de Monto Agotable. En vista que, la BMA agotable está destinada para la ejecución de mantenimientos, reparaciones, suministros, dentro del margen de actividades civiles, eléctricas, hidrosanitarias, mecánicas, electromecánicas, etc. En este contrato de mantenimiento el Consorcio Obras la Sabana, actualmente realiza el Control y manejo de generadores de RCD, escombros menores producto de retiros de cubiertas, mantos etc y de elementos de reciclaje propios del alcance de este tipo de mantenimientos y sobre los cuales la Interventoría realiza el respectivo acompañamiento técnico, como administrativo.
Manifiesta la Supervisión que entiende lo manifestado, sobre el alcance del presente Contrato y el objetivo era consultar en los documentos contractuales, por lo cual solicita la entrega de un oficio donde se describan los argumentos por parte de la Interventoría, dando claridad sobre las razones que impiden que se realice este alcance por medio del Contrato en ejecución. Se realizará la entrega de este comunicado el día de hoy 19/ene/2026.

- *Se realizará reunión virtual, para el montaje de la reprogramación de obra, se proyecta su radicación el próximo lunes 19/ene/2026.*

Se confirma la realización de esta reunión entre Contratista e Interventoría, donde se trabajó en el montaje de la reprogramación de obra considerando los criterios necesarios para la presentación de esta, estableciendo como uno de los puntos de partida, los avances reportados en la vigencia del 2025, como el acumulado pagado en el corte No. 8, correspondiente al mes de diciembre del 2025 y el saldo por ejecutar. Se realizo la distribución de las tareas, considerando como ejemplo los ciclos de limpieza y de aplicación de acabados, así como la distribución adecuada de las diferentes actividades hasta el 31/jul/2026, ya ajustadas las cantidades reales para ejecución.
Asimismo, la distribución de estas tareas se establece conforme a las prioridades de ejecución, establecidas en el diagnostico, como en el plan de trabajo, estableciendo las prioridades de ejecución para el objeto del contrato.
Este tema se abordará de manera más amplia durante el presente comité, en el capítulo de *Indicadores de Gestión.*

- *En relación a la presentación del modificatorio, se realizará reunión virtual para la verificación de la propuesta.*

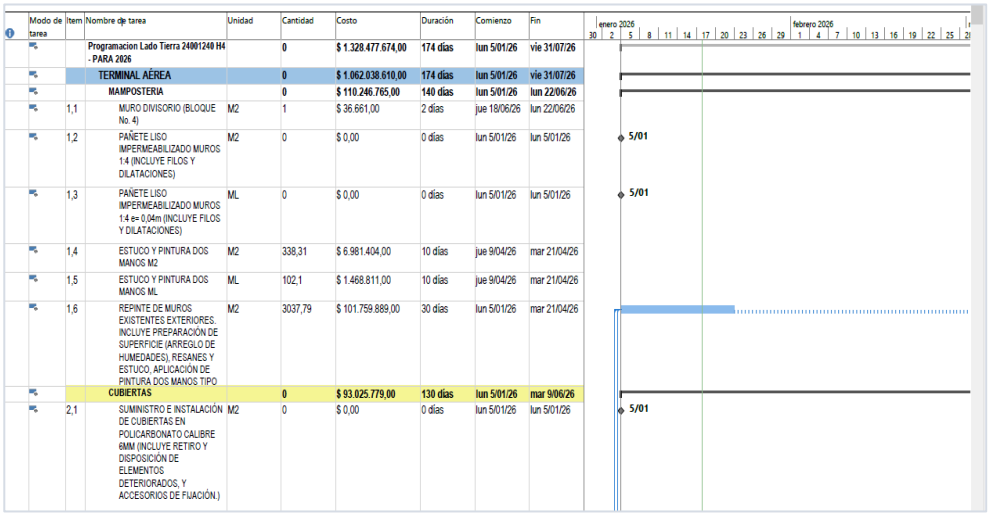
Sobre este aspecto, se realizó una reunión inicial donde se abordaron los ítems que habían hecho parte de la primera gestión de Ítems NP, donde se había incluido el S.I de las 2 bombas de tipo axial, junto con las obras civiles complementarias, luminarias, S.I cubierta en Policarbonato alero fachada principal LT. De igual forma, se aclara que, esta pendiente realizar una reunión donde se abarquen todos los aspectos relacionados con la conformación de todas las necesidades identificadas, y avaluar los costos requeridos para su ejecución e implementación en el presente contrato de mantenimiento.

Se pasa a continuación al capítulo de Temas a tratar:

- Definición de los alcances de ejecución: s.i puertas y fijos en vidrio templado 10mm, cubierta terraza bomberos, mantenimiento bandas transportadoras. cubierta alero fachada lado tierra. Se requiere de esta información, para la definición de los alcances financieros y su incorporación en el Modificatorio 1.
- Se requiere de la definición de los alcances técnicos y financieros, para el montaje de las bombas en la terminal de cargas, así como las obras civiles complementarias. Se consultó a la gerencia, quien manifestó que la instalación de las bombas corresponde a una provisional.
- Se solicita gestionar cotizaciones, para el mantenimiento de las bandas transportadoras de las salas de llegadas nacionales e internacionales. Se solicita la entrega de cotizaciones, se revisara trazabilidad últimos mantenimientos.
- Avanzar en la definición del tipo de cubierta a instalar, sobre el alero de la fachada principal del lado tierra. Ya se cuenta con trazabilidad, se retomará este asunto, considerando también la definición de recursos

INDICADORES DE GESTION.
En relación a estos indicadores, nos permitimos manifestar que, se realizo la validación de la reprogramación de obra, donde se consideró que, a partir de la semana S47, fue necesario efectuar un ajuste en la curva S con el fin de incorporar el valor programado con el valor realmente facturado en el corte No.8, donde se alcanzó un acumulado de $1.567.547.342, por lo tanto, este será el valor hito a partir del cual se realizará el seguimiento a la ejecución del contrato para la vigencia del 2026.
Este ajuste permitirá depurar la programación previa y eliminar las actividades que ya no serían ejecutadas conforme al balance de cantidades aprobado. Se considera este valor para estructurar el flujo de caja actualizado para la ejecución presupuestal, estableciendo el punto de partida para la nueva programación, iniciando desde la semana 48 con valores y porcentajes reales y coherentes con el estado del actual del proyecto organizado con base en el balance, esto permitirá mostrar la realidad del proyecto en esta vigencia del 2026.

Por lo tanto, el valor disponible para ejecución en esta reprogramación corresponde a $1.328.477.674, el cual fue verificado en el flujo de caja presentado y el cual se encuentra integrado en la reprogramación en Project presentada por el Contratista.
Se aclara que, el balance de cantidades fue validado por la Entidad, sirviendo como base técnica para la solicitud y elaboración de la reprogramación de obra. El valor ejecutado y pagado a corte del Acta No. 8 (diciembre de 2025) asciende a $1.567.547.342, el cual se establece como hito de control para el seguimiento de la vigencia 2026.



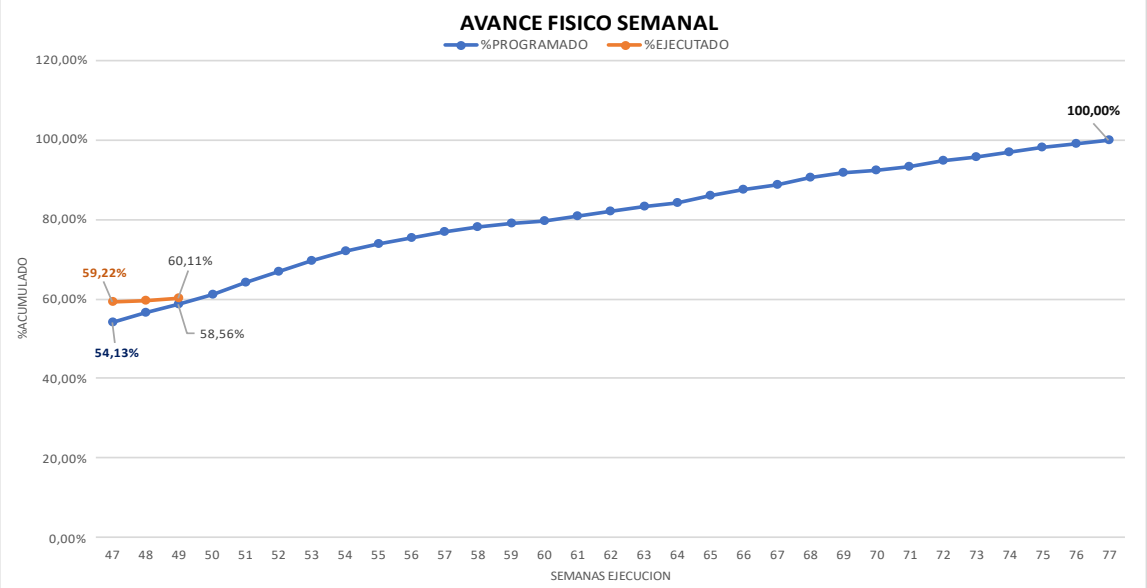
Modo de tarea	Ítem	Nombre de tarea	Unidad	Cantidad	Costo	Duración	Comienzo	Fin
		Programacion Lado Tierra 24001240 H4 - PARA 2026		**0**	**$ 1.328.477.674,00**	**174 días**	**lun 5/01/26**	**vie 31/07/26**
		TERMINAL AÉREA		**0**	**$ 1.062.038.610,00**	**174 días**	**lun 5/01/26**	**vie 31/07/26**
		MAMPOSTERIA		**0**	**$ 110.246.765,00**	**140 días**	**lun 5/01/26**	**lun 22/06/26**
	1,1	MURO DIVISORIO (BLOQUE No. 4)	M2	1	$ 36.661,00	2 días	jue 18/06/26	lun 22/06/26
	1,2	PAÑETE LISO IMPERMEABILIZADO MUROS 1:4 (INCLUYE FILOS Y DILATACIONES)	M2	0	$ 0,00	0 días	lun 5/01/26	lun 5/01/26
	1,3	PAÑETE LISO IMPERMEABILIZADO MUROS 1:4 e= 0,04m (INCLUYE FILOS Y DILATACIONES)	ML	0	$ 0,00	0 días	lun 5/01/26	lun 5/01/26
	1,4	ESTUCO Y PINTURA DOS MANOS M2	M2	338,31	$ 6.981.404,00	10 días	jue 9/04/26	mar 21/04/26
	1,5	ESTUCO Y PINTURA DOS MANOS ML	ML	102,1	$ 1.468.811,00	10 días	jue 9/04/26	mar 21/04/26
	1,6	REPINTE DE MUROS EXISTENTES EXTERIORES. INCLUYE PREPARACIÓN DE SUPERFICIE (ARREGLO DE HUMEDADES), RESANES Y ESTUCO, APLICACIÓN DE PINTURA DOS MANOS TIPO	M2	3037,79	$ 101.759.889,00	30 días	lun 5/01/26	mar 21/04/26
		CUBIERTAS		**0**	**$ 93.025.779,00**	**130 días**	**lun 5/01/26**	**mar 9/06/26**
	2,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTAS EN POLICARBONATO CALIBRE 6MM (INCLUYE RETIRO Y DISPOSICIÓN DE ELEMENTOS DETERIORADOS, Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN.)	M2	0	$ 0,00	0 días	lun 5/01/26	lun 5/01/26

20-dic	26-dic		46	1.859.438.781	1.715.025.813	305.149.793,0
	PAGADO		0	**1.567.547.342**		
	SALDO		0	1.328.477.674		
			0	**PROGRAMADO**	**EJECUTADO**	
27-dic	2-ene	11	47	1.567.547.342	1.715.025.813	0,0
3-ene	9-ene		48	1.637.528.990	1.725.812.825	0,0
10-ene	16-ene		49	1.695.983.507	1.740.704.002	0,0
17-ene	23-ene		50	1.769.426.963	0	0,0
24-ene	30-ene	**12**	51	1.854.985.428	0	0,0
31-ene	6-feb		52	1.939.053.552	0	0,0
7-feb	13-feb		53	2.013.648.016	0	0,0
14-feb	20-feb		54	2.086.391.540	0	0,0
21-feb	27-feb	**13**	55	2.139.953.172	0	0,0
28-feb	6-mar		56	2.182.021.706	0	0,0
7-mar	13-mar		57	2.224.299.503	0	0,0
14-mar	20-mar		58	2.261.396.572	0	0,0
21-mar	27-mar	**14**	59	2.288.504.483	0	0,0
28-mar	3-abr		60	2.306.931.895	0	0,0
4-abr	10-abr		61	2.339.545.546	0	0,0
11-abr	17-abr		62	2.375.539.283	0	0,0
18-abr	24-abr		63	2.409.068.082	0	0,0
25-abr	1-may	**15**	64	2.435.268.399	0	0,0
2-may	8-may		65	2.492.485.305	0	0,0
9-may	15-may		66	2.535.950.914	0	0,0
16-may	22-may		67	2.569.465.715	0	0,0
23-may	29-may	**16**	68	2.616.473.905	0	0,0
30-may	5-jun		69	2.655.204.708	0	0,0
6-jun	12-jun		70	2.676.833.434	0	0,0
13-jun	19-jun		71	2.702.860.472	0	0,0
20-jun	26-jun		72	2.742.900.675	0	0,0
27-jun	3-jul	**17**	73	2.772.396.954	0	0,0
4-jul	10-jul		74	2.808.766.576	0	0,0
11-jul	17-jul		75	2.836.966.530	0	0,0
18-jul	24-jul		76	2.865.946.625	0	0,0
25-jul	**31-jul**	**18**	**77**	**2.896.025.016**	**0**	**0,0**

Se describen a continuación los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.49 de la programación, corte del 16 de enero del 2026:

Avance físico programado del 58.56% y un real ejecutado de 60.11%, con un avance positivo del 1.54%. Respecto al avance financiero se muestra un avance programado de $1.695.983.507,0 y un valor Ejecutado (real) de $1.740.704.002,0 con un avance positivo de $44.720.495,27 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.49 DEL 10 AL 16 DE ENERO DEL 2026			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	58,56%	60,11%	**1,54%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.695.983.507	$ 1.740.704.002,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**$ 44.720.495,27**		



Se describe el cumplimiento del porcentaje de contratación del personal de la región y femenino, el cual el Contratista ha venido cumpliendo conforme a lo señalado en el Anexo Técnico.
Posterior a la descripción de las áreas recibidas a satisfacción, por medio de esquemas de planimetría, se da paso al Registro Fotográfico de Actividades, donde se describen las zonas intervenidas durante la Semana #49, entre el 10 al 16 de enero, las actividades ejecutadas en el periodo de la S49, se describen por medio del registro fotográfico adjunto en las diapositivas, donde se exponen los trabajos por áreas intervenidas y frentes:

Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre el alero de la fachada posterior, del Lado Aire, tramos Módulos 03 y 02. Uso de andamios certificados, señalización, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas. Se realiza aseo periódico sobre el perímetro de las zonas intervenidas.

Actividades, de ajuste y reinstalación de flanches de cubiertas, con el objetivo de subsanar las filtraciones de ALL al interior de la Terminal. Asimismo, aplicación de silicona, para sello de vidrios a nivel de cubiertas, incluyendo reparaciones de flanches y remates de cubiertas. Trabajos de reparación y arreglos del cielorraso cabina de controladores en TWR.

Mantenimientos generales en Terminal de pasajeros, específicamente en áreas comunes, oficinas y unidades sanitarias del Bloque Administrativo. Asimismo, limpieza de fachadas y divisiones internas. Área SST: Pausas activas al personal operativo, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Se reportan labores de aseo general en el Aeropuerto, en las zonas intervenidas por parte del Contratista, y en el almacén de obra.

Sin más temas por abordar, se realiza la finalización del presente comité de seguimiento a la ejecución, del proyecto Lado Tierra.

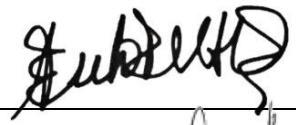
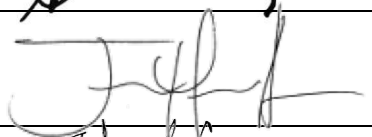
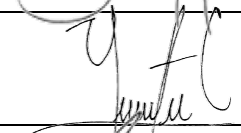
5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.42.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	SE REALIZARÁ MESA DE TRABAJO PARA EL MONTAJE DEL MODIFICATORIO 01.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/CONSORCIO IMGA	20-ENE-2026	-
2	CONTINUARAN LAS GESTIONES PARA EL S.I DE LAS BOMBAS, PARA LA EVACUACION DE ALL EN LA TERMINAL DE CARGAS. SE RETOMARÁ LA TRAZABILIDAD PREVIA DE EJECUCION	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/CONSORCIO IMGA	20-ENE-2026	-
3	EL CONTRATISTA RADICARA SOLICITUD, DONDE JUSTIFIQUE LA INCLUSION DE UN ESPECIALISTA EN LOS TRABAJOS DE INSTALACION DE EQUIPOS DE AA. SE CONSIDERA EL USO DE BMA.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	26-ENE-2026	-
4	SE SOLICITA APOYO A LA SUPERVISION, CON EL SUMINISTRO DE LA FICHA TECNICA DE LAS BANDAS TRANSPORTADORAS, DEL AEROPUERTO VASQUEZ COBO.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/CONSORCIO IMGA	26-ENE-2026	-

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 19 días del mes de enero del año **2026** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
MIGUEL LEONARDO CASTELLANOS RIVERA	SUPERVISOR CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
CAROLINA HERRERA HOYOS	APOYO A LA SUPERVISION	
JULIO CHAPARRO FONSECA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA	
YESSICA TENJO TENJO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
JOSE MANUEL RINCON	RESIDENTE DE OBRA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ S	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	